SPITALUL CLINIC DE ORTOPEDIE - TRAUMATOLOGIE ȘI TBC OSTEOARTICULAR "FOIȘOR" BUCUREȘTI
"ÎNALTĂ TEHNOLOGIE, CALITATE, MEREU APROAPE DE PACIENT!"
Adresa: Bd. Ferdinand nr. 35-37, Sector 2 | Telefon: +40 21 252 00 57 | Fax: +40 21 252 13 87
Email: contact@foisor.ro | Website: www.foisor.ro

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

CONTRACT SUBSECVENT PRESTARI SERVICII
NR. 787/01.04.2026
LA ACORDUL – CADRU NR 573/27.02.2025

1.Părţile:

I. SPITALUL CLINIC DE ORTOPEDIE TRAUMATOLOGIE SI TBC OSTEOARTICULAR " FOISOR cu sediul in BUCURESTI, Bdul. FERDINAND Nr. 35 – 37, sector 2, cod postal: 021382, telefon/fax: 252.13.87, codul fiscal 50.62.357 cont: RO47TREZ025041XXX000304 deschis la Trezoreria sect. 2, reprezentată prin: MANAGER INTERIMAR Dr. SERBAN DRAGOSLOVEANU si DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL INTERIMAR Ec. PETICA MIHAELA în calitate de ACHIZITOR, , denumit în continuare şi achizitor, şi

SC Medintel SRL, [redacted]

denumite în continuare fiecare în parte, „Partea" şi în mod colectiv „Părţile", au convenit încheierea prezentului contract de servicii.

2. TERMENI ŞI DEFINIŢII

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a. achizitor şi prestator - părţile contractante aşa cum acestea sunt numite în contract;

b. preţul contractului - preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract, acceptate ca fiind corespunzătoare de către achizitor;

c. servicii - activităţi a căror prestare face obiectul contractului, organizare evenimente, asistență tehnică de specialitate acordată pe toată durata de derulare a acestuia şi orice alte asemenea obligaţii care revin prestatorului prin contract;

d. produse - echipamente și orice alte bunuri, pe care prestatorul are obligaţia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului și cerințelor din caietul de sarcini;

e. destinaţie – locaţia/locațiile unde prestatorul are obligaţia de a presta serviciile;

f. standarde – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea stabilite conform cerinţelor tehnice şi reglementările legale în vigoare;

g. forţa majoră - este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut, invincibil si inevitabil, care împiedică în tot sau în parte executarea obligațiilor contractuale ce le revin părților, potrivit prezentului contract și este constatat de o autoritate competentă; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunţiativă; nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;

h. conflict de interese – prin conflict de interese se înţelege orice situaţie în care membrii personalului autorităţii contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziţie care acţionează în numele autorităţii contractante, care sunt implicaţi în desfăşurarea procedurii de atribuire sau care pot influenţa rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparţialitatea ori independenţa lor în contextul procedurii de atribuire.

i. penalitate contractuală – despăgubirea stabilită în contract ca fiind plătibilă de către una din părţile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligaţiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese);

j. zi - zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; an - 365 de zile.

3. INTERPRETARE

3.1 În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Clauzele şi expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1 Prestatorul se obligă să presteze SERVICE (FARA PIESE DE SCHIMB) PENTRU ECHIPAMENTE MEDICALE,conform anexei nr. 1 - caietul de sarcini, anexei nr. 2 - Propunerea tehnică si anexei nr. 3 – Propunerea financiara a prestatorului, în perioada convenită şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

NR.	Servicii de reparare si intretinere a echipamentului a aparatelor de testare	U.M.	Cantitate	Tarif/luna	Valoare fara TVA	TVA	VALOARE TOTALA
1	Pat de salon standard electric cu accesorii CARENA W si Pat terapie intensive cu accesorii SCANAFIA lavabile	lunar	213	100,00	21.300,00	4.473,00	25.773,00
2	noptiere ADA/NOVA Merivaara	lunar	30	10,00	300,00	63,00	363,00
	Total				**21.600,00**	**4.536,00**	**26.136,00**

4.2 Achizitorul se obligă să plătească preţul convenit în prezentul contract, pentru serviciile prestate și recepționate conform art. 5.1

5. PREŢUL CONTRACTULUI

5.1 Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului subsecvent, plătibil prestatorului de catre achizitor, conform ofertei prestatorului, este de 21.600,00 lei fara TVA, respectiv 26.136,00 lei cu TVA inclus, conform anexei nr. 3 - propunerea financiară, la prezentul contract.

5.2 Tarifele convenite pentru îndeplinirea contractului, sunt cele declarate de prestator în propunerea financiară, anexa nr. 3 la prezentul contract.

5.3. Prețul contractului este ferm, neajustabil, pe întreaga durată a derulării acestuia.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1 Durata contractului este de la semnarea acestuia de către ambele părți până la data de 30.04.2026

6.2. Contractul nu va fi considerat terminat până când părţile nu şi-au îndeplinit toate obligaţiile asumate prin contract, dar nu mai târziu de data precizată la pct. 6.1.

6.3. Prezentul contract încetează să producă efecte de la data îndeplinirii de către ambele parţi contractante a obligaţiilor care le revin conform contractului.

7. EXECUTAREA CONTRACTULUI

7.1 Prestarea serviciilor începe după semnarea contractului de catre ambele parti și numai după constituirea garanției de bună execuție.

8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

8.1. Prestatorul va presta serviciile în condiţiile stabilite prin prezentul contract, care include în ordinea enumerării, următoarele:

a) caietul de sarcini, inclusiv clarificările şi/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice şi financiare –Anexa 1

b) propunerea tehnică – Anexa 2 inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

c) propunerea financiară-Anexa 3, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

d) garanția de bună execuție – Anexa 4.

e)raport de service in care va fi consemnat Denumirea aparatului, seria aparatului, tipul interventiei, descrierea activitatii prestate, timpul de asteptare , piesele de schimb necesare si/sau folosite, starea aparatului la sf interventiei.

9. GARANȚIA DE BUNĂ-EXECUȚIE A CONTRACTULUI

9.1. Prestatorul are obligaţia de a constitui garanţia de bună execuţie a contractului în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea prezentului contract subsecvent, în conformitate cu prevederile art. 39-40 din H.G. nr. 395/2016. Contul bancar de trezorerie al Achizitorului este: RO30TREZ7025006XXX011090 Trezoreria Operativa sect. 2

9.2. Achizitorul emite ordinul/instrucţiunea de începere a executării contractului numai după ce Prestatorul a făcut dovada constituirii garanţiei de bună execuţie.

9.3. In cazul în care prestatorul nu transmite garanţia de bună execuţie în perioada specificată termenul prevăzut la punctul 9. (1), contractul este reziliat de drept, fără obligaţia de notificare sau îndeplinire a oricărei formalităţi de către Achizitor.

9.4. Cuantumul garanţiei de bună execuţie a contractului este 1.080,00 lei reprezentând un procent de 5% din valoarea contractului, fără TVA.

9.5. Achizitorul are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu îşi îndeplineşte, sau îşi îndeplineşte necorespunzător obligaţiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, Achizitorul are obligaţia de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligaţiile care nu au fost respectate.

9.6. Achizitorul se obligă să restituie garanţie de bună execuţie a contractului în termen de 14 zile de la data încetării acestuia și îndeplinirii de către prestator a obligaţiilor asumate prin contractul dacă nu a ridicat până la acea dată pretenţii asupra ei.

10. CARACTERUL CONFIDENŢIAL AL CONTRACTULUI

10.1. (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părţi:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terţe părţi, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informaţiile şi documentele obţinute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-şi îndeplini obligaţiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informaţii faţă de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidenţial şi se va extinde numai asupra acelor informaţii necesare în vederea îndeplinirii contractului.

10.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informaţii referitoare la contract dacă:

a) informaţia era cunoscută părţii contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informaţia a fost dezvăluită după ce a fost obţinut acordul scris al celeilalte părţi contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informaţia.

11. OBLIGAŢIILE PRESTATORULUI

11.1. Prestatorul de servicii va executa urmatoarele activitati, pe perioada derularii fiecarui contract subsecvent:

- Mentenanta preventiva (revizii tehnice, inspectii tehnice periodice, intretineri tehnice periodice, etc.) – o revizie anual;

- Verificari tehnice – control tehnic specializat (verificari si/sau testari/masuratori impuse de legislatia in vigoare pentru categoria de echipamente, altele decat cele care sunt in sarcina utilizatorului) – o revizie anual, se va realiza in cadrul mentenantei preventive.

- Mentenanta corectiva (reparatii planificate si/sau interventii in regim de urgenta pentru diagnoza/remedierea defectiunilor aparute pe timpul utilizarii – incluzand doar manopera aferenta inlocuirii pieselor sau subansamblurilor constatate defecte -contra cost se vor asigura piesele de schimb necesare reparatiei, de catre Beneficiar) precum si asistenta tehnica telefonica a utilizatorilor – ori de cate ori este nevoie.

11.1.1. Mentenanta preventiva

a) Prestatorul de servicii va efectua operatiunile necesare in baza unor programari stabilite de comun acord cu Beneficiarul, insa luna interventiei va fi planificata de la momentul semnarii contractului, pentru asigurarea functionarii echipamentului la parametrii corespunzatori. Personalul de prestare va intocmi procesele verbale , actele de constatare a defectiunilor si formularele de verificare periodica, precum si rapoartele de service sau alte documente necesare ce intra in sarcina acestuia;

b) Se va completa raportul de service dupa fiecare interventie si se va specifica tipul de interventie, descrierea activitatii prestate, timpul de asteptare, piesele de schimb necesare (dupa caz) si starea aparatului la sfarsitului interventiei;

c) Interventiile in cadrul carora se efectueaza intretinerea generala preventiva si obligatorie, se realizeaza in concordanta cu instructiunile din manualele de service ale echipamentelor medicale, respectiv o interventie de mentenanta preventiva (revizie tehnica) anual obligatorie, conform specificatiilor producatorului si legislatiei in vigoare;

d) Intretinerea tehnica periodica se va efectua anual obligatoriu pentru toate echipamentele mentionate in tabelul de la punctul 3-Tabel cu dispozitivele medicale care fac obiectul contractului de service. Fiecare raport de service va fi semnat atat de catree Prestator cat si de catre Beneficiar (reprezentantul sectiei in gestiunea careia se afla echipamentul), dupa care, un exemplar al acestuia, completat si semnat de ambele parti (fizic sau digital) va fi predat Serviciului Administrativ care va pastra un exemplar (in format electronic sau tiparit);

e) Se va acorda o perioada de garantie, dupa fiecare interventie de mentenanta preventiva care nu poate fi mai mica de 12 luni, prestatorul fiind obligat ca in perioada de garantie sa se deplaseze la sediul beneficiarului ori de cate ori este nevoie, la solicitarea acestuia;

f) Pentru ultimul contract de service, prestatorul de servicii va acorda o garantie de minim 12 luni pentru reviziile tehnice si manopera reparatiilor efectuate la echipamentele care fac obiectul contractului, precum si minim garantia producatorului pentru piesele/subansablurile inlocuite;

g) In Raportul de service se vor nota inclusiv propuneri si recomandari pentru optimizarea modului de exploatare a echipamentelor, dupa caz.

In cadrul acestor interventii se realizeaza, dupa caz, o serie de operatiuni, precum:

Pentru pozitiile 1 si 2 , minim urmatoarele operatiuni:

-extindere si retractare a tuturor functiilor. Ajustari necesare

-verificarea conexiunilor componentelor electrice si a sunetului actuatoarelor.

-curatarea a paturilor si noptierelor.

-lubrifiere a articulatiilor si a cablurilor

-verificare vizuala a patului-daca prezinta scurgeri, a starii cablului de alimentare

-verificarea suprafetelor vopsite si remedierea acestora

11.1.2. Mentenanta corectiva

a) Prestatorul trebuie sa asigure diagnosticarea si reparatia defectiunilor, la solicitarea beneficiarului, in numar si volum orar nelimitat de catre personal calificat si instruit pe acest tip de echipament de catre producatorul aparatului pentru care se depune oferta;

b) In urma oricarei solicitari din partea beneficiarului privind defectiunea echipamentului, prestatorul de servicii se va prezenta la sediul Beneficiarului si va diagnostica orice defectiune in termen de maxim 3 zile lucratoare;

c) Prestatorul are obligatia de a remedia defectiunile care nu necesita inlocuirea de piese in termen de 1 zi lucratoare, in timpul programului normal de lucru, de la diagnosticarea defectiunii, in numar si volum ore nelimitat;

d) In urma diagnosticarii, prestatorul se obliga sa remedieze defectiunile care necesita inlocuirea de piese in maxim 15 zile lucratoare, in timpul programului normal de lucru, de la achizitionarea pieselor necesare reparatiei de catre Beneficiar;

e) Se vor consemna in raportul de service piesele de schimb necesare rezolvarii eventualelor defectiuni ale echipamentului medical;

f) Raportul de service in care se vor consemna piesele de schimb necesare rezolvarii eventualelor defectiuni ale echipamentului medical va fi insotit de o oferta financiara in care sa fie mentionate preturile pieselor sau subansamblurilor ce necsita inlocuire.

g) Dupa fiecare interventie, Prestatorul va intocmi un raport de service in care va fi consemnat Denumirea aparatului, seria aparatului, tipul interventiei, descrierea activitatii prestate, timpul de asteptare , piesele de schimb necesare si/sau folosite, starea aparatului la sf interventiei.

h) Fiecare raport de service va fi semnata atat de catre Prestator cat si de Beneficiar dupa care, un exemplar al acestuia, completat si semnat de ambele parti va fi predat Serviciului Administrativ care va pastra un exemplar.

i) Prestatorul trebuie sa asigure montarea, demontarea, punerea in functiune a partilor componente si a pieselor de schimb(care nu fac obiectul contractului) ale echipamentelor, ca urmare a unei constatari, in numar si volum orar nelimitat;

j) Prestatorul trebuie sa efectueze reglaje si testari dupa fiecare interventie (cu sau fara inlocuire componente) conform documentatiei tehnice a echipamentului medical;

k) Piesele defecte, care vor fi inlocuite cu piese noi, originale, provenite de la producatgorul echipamentelor sau avizate de acesta si deseurile periculoase de natura tehnica, rezultate in urma operatiunilor de mentenanta efectuate de prestator, vor fi preluate de catre acesta si evacuate conform prevederilor legale specifice, cu acceptul prealabil al Spitalului.

11.1.3. Piese de schimb

Piesele de schimb nu sunt incluse in Contractul de Service .Piesele de schimb constatate defecte se vor inlocui pe cheltuiala Beneficiarului in baza unei oferte financiare si a Raportului de service in care au fost consemnate piesele defecte, ambele intocmite de Prestator. Garantia pentru piesele de schimb va fi cea oferita de catre producator si va fi mentionata in oferta.

Prestatorul de servicii trebuie sa faca dovada ca poate furniza piese de chimb originale. Se va anexa la oferta Autorizatia din partea producatorului echipamentului pentru care se depune oferta, care atesta ca este autorizat sa presteze servicii si sa furnizeze piese de schimb.

11.1.4.Excluderi (componente ale echipamentului care nu sunt incluse in contractul de tip service) :

a) Elemente consumabile si perisabile

b) Orice alt element anexat , care nu este fabricat de catre producatorul echipamentelor cuprinse in tabelul de la pct. 3;

c) Defectiunile aparute ca urmare a manipularii defectuoase, lovirii, deterioararii de catre beneficiar sau ca urmare a conditiilor de mediu si exploatare in afara specificatiilor fabricantilor (accidente, incendii, inundatie, cutremul) nu vor intra sub incidenta contractului si vor fi specificate in raportul de service, dupa care vor fi ofertate de catre Beneficiar;

d) Pentru ca excluderile sa cuprinda si piesele defectate ca urmare a vairiatiei parametrilor retelei de allimentare cu energie electrica este necesar ca prestatorul sa demonstreze furnizorului de energie electrica aceasta legatura de cauzalitate;

e) In urma constatarii de catre Prestator a faptului ca defectele sunt din vina Beneficiarului , Prestatorul va intocmi un raport de constatare in care va mentiona in mod clar care sunt defectele cauzate de catre Beneficiar, va semna acest document impreuna cu reprezentantul sectiei in gestiunea careia se afla echipamentul, dupa care un exemplar al raportului de constatare, completat si semnat de ambele parti (fizic sau digital), va fi predat biroului de mentenanta aparatura medicala;

11.1.5. Resurse umane

a) Personalul Prestatorului de servicii trebuie sa aiba calificarea profesionala atestata, necesara executarii activitatilor de service, precum si permise de lucru valabile pe categorii de echipamente.

b) Trebuie sa se faca dovada ca personalul de service este instruit de producatorul echipamentului pentru care se depune oferta(se vor anexa documente doveditoare – diplome/certificate).

11.1.6. Resurse materiale

In vederea executarii lucrarilor de service, conform documentatiei si recomandarilor producatorului se executa aprovizionarea materiala in felul urmator:

a) Aparatura de masura si control, precum si de testare specifica – de catre Prestator

b) Scule, dispozitive, verificatoare si materialele necesare pentru executarea intretinerilor, reviziilor si reparatiilor – de catre Prestator;

c) Piese de schimb – de catre Beneficiar, in baza ofertei financiare si a raportului de service intocmit de catre Prestator, in care au fost consemnate piesele defecte.

11.1.6. Protectia muncii

Pe parcursul desfasurarii activitatii de service, prestatorul de servicii este obligat sa respecte legislatia in vigoare, in special Normele generale de protectie a muncii precum si Normele specifice de protectie a muncii pentru lucru cu echipamentele ce vor fi supuse activitatilor de service.

Prestatorul are obligatia ca, pe timpul prestarii sericiilor, sa respecte:

- Normele de prevenire si stingere a incendiilor
- Normele de protectia mediului
- Normativele si prescriptiile tehnice in vigoare
- Prevederile de asigurare a calitatii

11.1.7. Receptia activitatilor de service

a) Echipamentele medicale se considera clinic functionale, atata timp cat acestea, dar si cele conexe, implicate in fluxul de lucru al structurii utilizatoare, functioneaza in parametrii mentionati in legislatia in vigoare, conform recomandarilor internationale si ale producatorului

b) Toate lucrarile prestate vor fi evidentiate prin raportul de service intocmit de catre Prestator in doua exemplare si confirmat, prin semnatura , de reprezentantul utilizatorului. Un exemplar al raportului de service, completat si semnat de ambele parti va fi predat Serviciului Administrativ care va pastra un exemplar.

12. OBLIGAŢIILE ACHIZITORULUI

12.1 Achizitorul se obligă să achiziţioneze, respectiv să cumpere şi să plătească preţul convenit în prezentul contract pentru SERVICE (FARA PIESE DE SCHIMB) PENTRU ECHIPAMENTE MEDICALE

12.2. Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia prestatorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care acesta le solicită şi pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

12.3. Achizitorul se obligă să recepționeze cantitativ și calitativ serviciile prestate şi materialele furnizate pentru îndeplinirea contractului, respectiv să verifice conformitatea serviciilor prestate cu propunerea tehnică și caietul de sarcini.

12.4. Achizitorul nu va fi responsabil de nici un fel de daune interese, compensaţii plătibile prin lege, în privinţa sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu rezultând din vina prestatorului şi/sau angajaţilor acestuia.

12.5. Achizitorul este îndreptăţit să emită dispoziţiile pe care le consideră necesare. Dacă prestatorul consideră că dispoziţiile achizitorului sunt nejustificate şi inoportune, acesta poate indica obiecţiuni în mod oficial, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispoziţiile primite, în afara cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

12.6. Achizitorul se obligă să efectueze plăţile aferente serviciilor prestate în condiţiile prevăzute la art. 17 din prezentul contract. Factura va fi însoţită în mod obligatoriu de raport de service in care va fi consemnat Denumirea aparatului, seria aparatului, tipul interventiei, descrierea activitatii prestate, timpul de asteptare , piesele de schimb necesare si/sau folosite, starea aparatului la sf interventiei..

13. CODUL DE CONDUITĂ

13.1. Prestatorul va acţiona întotdeauna loial şi imparţial şi ca un consilier de încredere pentru achizitor conform regulilor şi/sau codului de conduită al profesiei sale, precum şi cu discreţia necesară. Se va abţine să facă afirmaţii publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum şi să participe în orice activităţi care sunt în conflict cu obligaţiile sale contractuale în raport cu acesta.

13.2. În cazul în care prestatorul sau oricare din asociaţii săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilităţi ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de prestări servicii sau orice alt contract încheiat cu achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, achizitorul poate decide încetarea contractului, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de prestator în baza contractului.

13.3. Plăţile către prestator aferente contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din contract, şi atât prestatorul cât şi personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa şi salariaţii din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocaţie, plată indirectă ori orice altă forma de retribuţie în legătură cu sau pentru executarea obligaţiilor din contract.

13.4. Prestatorul nu va avea nici un drept, direct sau indirect, la vreo redevenţă, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului.

13.5. Prestatorul şi personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum şi după încetarea contractului. În acest sens, cu excepţia cazului

în care se obţine acordul scris prealabil al achizitorului, prestatorul şi personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea şi salariaţii din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entităţi, nicio informaţie confidenţială divulgată lor sau despre care au luat cunoştinţă şi nu vor face publică nicio informaţie referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, prestatorul şi personalul său nu vor utiliza în dauna achizitorului informaţiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfăşurate în cursul sau în scopul executării contractului.

13.6. Executarea contractului nu va genera sub nicio formă cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuşi astfel de cheltuieli, contractul poate înceta conform art. 21 din prezentul Contract. Sunt considerate cheltuieli comerciale neuzuale:

(i) comisioanele care nu sunt menţionate în contract sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la prezentul contract,

(ii) comisioanele care nu corespund unor serviciilor prestate şi legitime,

(iii) comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau

(iv) comisioanele plătite unei persoane care potrivit tuturor aparenţelor este o persoană interpusă.

13.7. Prestatorul va furniza achizitorului, la cerere, documente justificative cu privire la condiţiile în care se execută contractul. Achizitorul va efectua orice documentare sau cercetare la faţa locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existenţa unor cheltuieli comerciale neuzuale.

14. CONFLICTUL DE INTERESE

14.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situaţie care ar putea compromite executarea obiectivă şi imparţială a contractului.

14.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare şi poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea şi salariaţii din teritoriu, nu se află într-o situaţie care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în 5 zile şi fără vreo compensaţie din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariaţii din teritoriu, care se regăseşte într-o astfel de situaţie.

14.3. Prestatorul trebuie sa evite orice contact care ar putea sa-i compromită independenţa ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea şi salariaţii din teritoriu. În cazul în care prestatorul nu-şi menţine independenţa, achizitorul, fără afectarea dreptului acesteia de a obţine repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situaţiei de conflict de interese, va putea decide încetarea de plin drept şi cu efect imediat a contractului, în condiţiile prevăzute în prezentul contract.

14.4. Prestatorul cu care autoritatea contractantă a încheiat contractul de achiziţie publică nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înţelegeri privind prestarea serviciilor, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziţie publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajaţi/foşti angajaţi ai autorităţii contractante sau ai prestatorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/prestatorul de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire a încetat relaţiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziţie publică, pe parcursul unei perioade de cel puţin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancţiunea rezoluţiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

15. ALTE OBLIGAȚII ALE PRESTATORULUI

15.1. Prestatorul este obligat să permită Comisiei Europene, Oficiului de Luptă Anti - Fraudă (OLAF), Curţii Europene de Conturi și altor instituții abilitate, după caz, să verifice, prin examinarea documentelor originale cu

ocazia vizitelor la faţa locului, modul de implementare a contractului, precum şi să efectueze un audit complet, dacă este necesar, pe baza oricăror şi tuturor documentelor justificative, inclusiv contabile, relevante. Astfel de verificări pot fi efectuate oricând pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea plăţii finale.

15.2. Prestatorul este, de asemenea, obligat să permită Oficiului de Luptă Anti - Fraudă să efectueze orice verificări la faţa locului, în conformitate cu procedurile stabilite prin legislaţia comunitară pentru protecţia intereselor financiare ale Comunităţilor Europene împotriva fraudelor şi neregulilor.

15.3. În îndeplinirea obligaţiilor de mai sus, Prestatorul se obligă să acorde drepturile de acces necesare personalului şi/sau agenţilor desemnaţi în acest sens la locaţia/locaţiile utilizate de Prestator pentru executarea contractului, la sistemele informatice, documentele şi bazele de date relevante pentru gestiunea tehnică şi financiară a contractului, precum şi să ia toate măsurile necesare pentru a facilita activitatea acestor persoane/agenţi.

16. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

16.1. Orice rapoarte şi date precum diagrame, schiţe, instrucţiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software şi înregistrări justificative ori materiale achiziţionate, compilate ori elaborate de către prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea contractului de prestare servicii, vor deveni proprietatea exclusivă a achizitorului. După încetarea contractului de prestări servicii, prestatorul va remite toate aceste documente şi date achizitorului. Prestatorul va păstra copii ale acestor documente ori date, pe care nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu contractul de prestare servicii, fără acordul scris prealabil al achizitorului.

16.2. Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract şi nu va face referire la aceste servicii în cursul prestării altor servicii pentru terţi şi nu va divulga nicio informaţie furnizată de achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

16.3. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de prestare servicii vor fi proprietatea exclusivă a achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera aşa cum va considera de cuviinţă, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepţia situaţiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

16.4. Prestatorul are obligaţia de a desemna într-un termen de 5 zile de la semnarea contractului persoana responsabilă cu derularea contractului.

17. MODALITĂŢI DE PLATĂ

17.1. Plata serviciilor prestate se efectuează prin ordin de plată, în contul prestatorului, în baza facturii fiscale emisă de prestator și acceptată de achizitor după încheierea procesului-verbal de recepție a serviciilor și/sau în baza Raportului de service in care va fi consemnat Denumirea aparatului, seria aparatului, tipul interventiei, descrierea activitatii prestate, timpul de asteptare , piesele de schimb necesare si/sau folosite, starea aparatului la sf interventiei... Întocmirea facturii fiscale se face în termen de 5 zile lucrătoare după aprobarea rapoartelor de activitate de către Achizitor. Aprobarea rapoartelor de activitate se face în termen de 10 zile lucrătoare de la înregistrarea acestora la Achizitor. Orice clarificare cu privire la raportul de activitate se operează de către Prestator în termen de 3 zile lucrătoare. În cazul în care un raport de activitate are mai mult de 3 clarificări, se va returna ca fiind neacceptat.

17.2. (1) Plățile se vor efectua în termen de 60 zile de la data înregistrării facturilor la sediul beneficiarului.

Factura este însoţită de Raportul de service in care va fi consemnat Denumirea aparatului, seria aparatului, tipul interventiei, descrierea activitatii prestate, timpul de asteptare , piesele de schimb necesare si/sau folosite, starea aparatului la sf interventiei..Plata se realizează de autoritatea contractantă în termen de 60 zile de la data primirii facturii de la prestator însoţită de toate documentele menţionate anterior. Toate documentele se prezintă în original.

18. RECEPŢIE

18.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică şi din caietul de sarcini.

18.2. Recepţia serviciilor prestate se face în prezenţa reprezentanţilor părţilor.

18.3. Dacă serviciile prestate nu corespund cerințelor din caietul de sarcini și propunerii tehnice, achizitorul menționează în Raportul de service in care va fi consemnat Denumirea aparatului, seria aparatului, tipul interventiei, descrierea activitatii prestate, timpul de asteptare , piesele de schimb necesare si/sau folosite, starea aparatului la sf interventiei...

18.4. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat prestatorului, în scris, orice plângere sau reclamaţie care apare în timpul derulării contractului. La primirea unei astfel de notificări, prestatorul are obligaţia de a remedia orice deficienţă în cel mai scurt timp posibil sau în maxim 24 ore de la comunicarea neconformităţii, după caz, astfel încât să fie îndeplinite cerințele din caietul de sarcini și propunerea tehnică cu încadrare în valoarea contractului.

18.5. Prevederile clauzelor 18.1 - 18.4 nu îl vor absolvi pe prestator de obligaţia asumării garanţiilor sau de alte obligaţii prevăzute în contract.

19. MAJORĂRI DE ÎNTÂRZIERE

19.1. În cazul în care, prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci achizitorul are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin 21 din OG nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea serviciilor neprestate sau prestate necorespunzător pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

19.2. În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la art.17.2.(1), prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezulând din contracte încheiate între profesionisti și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decat valoarea contractului.

20. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

20.1 (1) Prestatorul are obligaţia de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului emis de achizitor, dar numai după constituirea garanției de bună execuție.

(2) Achizitorul poate revizui programul stabilit pentru derularea evenimentelor, funcție de stadiul de implementare a proiectului și sumele alocate anual cu această destinație.

(3) În cazul menționat la alin. (2) sau în cazul în care prestatorul suferă întârzieri cauzate în exclusivitate achizitorului, părţile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului, numai prin act adiţional.

20.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părţi, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanţe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încalcarea contractului de către prestator,

îndreptăţesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor în condițiile prevăzute la art. 20.1. alin. (2) sau a oricărei faze a acestora, atunci părţile vor revizui, de comun acord, graficul de prestare şi vor semna un act adiţional.

20.3. (1) Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul întâmpină dificultăți sau nu poate respecta termenele de prestare stabilite prin graficul de prestare, acesta are obligaţia de a notifica acest lucru achizitorului cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru organizarea evenimentului.

(2) Modificarea datei/perioadei de prestare asumate de părți se face numai cu acordul scris al acestora și încheierea unui act additional.

20.4. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuţie, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi prestatorului.

21. ÎNCETAREA ȘI DENUNȚAREA UNILATERALĂ A CONTRACTULUI:

21.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei contractului pentru care a fost încheiat;

b) prin acordul comun al părților consemnat în scris;

c) în caz de dizolvare, lichidare, faliment;

d) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului cu 5 zile înainte de data la care dorește să-și înceteze efectele acest contract, fără nicio compensație. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

21.2. Rezilierea contractului va opera de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe de judecată și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și se va comunica în scris prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire dacă:

a) prestatorul nu își îndeplinește și nu respectă obligațiile prevăzute la art. 9.1, 11, 14.4 și 15, în condițiile și termenele prevăzute in prezentul contract.

b) după semnarea contractului, prestatorul cesionează drepturile sale din prezentul contract sau subcontractează fără a avea acordul prealabil al achizitorului;

c) împotriva prestatorului a fost pronunţată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupţie, implicarea într-o organizaţie criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;

21.3. În urma unui preaviz de 30 zile acordate achizitorului, prestatorul poate rezilia prezentul contract dacă achizitorul nu își îndeplinește obligaţia de plată către prestator a sumelor datorate acestuia în baza oricărei certificări din partea achizitorului, după expirarea termenului limită prevăzut în prezentul contract.

22. AMENDAMENTE

22.1 Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

23. FORŢA MAJORĂ

23.1 Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2 Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

23.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fară a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

23.4 Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

23.5 Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioada mai mare de 1 lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23.6 Nu va reprezenta o încălcare a obligaţiilor din contractul de prestare servicii de către oricare din părţi situaţia în care executarea obligaţiilor este împiedicată de împrejurări de forţă majoră care apar după data semnării contractului de prestare servicii de către părţi.

23.7 Prestatorul nu va răspunde pentru daune-interese/majorări de întârziere dacă, şi în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligaţiilor din prezentul contract de prestări servicii este rezultatul unui eveniment de forţă majoră. În mod similar, achizitorul nu va datora majorări de întârziere pentru plăţile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către prestator pentru neexecutare, dacă, şi în măsura în care, întârzierea achizitorului sau altă neîndeplinire a obligaţiilor sale este rezultatul forţei majore.

23.8 Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală

24.SUBCONTRACTAREA

24.1. (1) Prestatorul are obligaţia de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanţii desemnaţi.

(2) Lista subcontractanţilor, cu datele de recunoaştere ale acestora, cât şi contractele încheiate cu aceştia se constituie în anexe la contract.

24.2. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător faţă de achizitor de modul în care îndeplineşte contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător faţă de prestator de modul în care îşi îndeplineşte partea sa din contract.

24.3. Prestatorul are obligaţia, în cazul în care parţi din contract le subcontractează după semnarea prezentului contract, de a încheia contracte cu subcontractanţii desemnaţi, în aceleaşi condiţii în care el a semnat contractul cu achizitorul.

25. SOLUŢIONAREA LITIGIILOR

25.1 Achizitorul şi prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatură cu îndeplinirea contractului.

25.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul şi prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti competente.

26. CESIUNEA

26.1 Prestatorului îi este interzisă cesionarea obiectului contractului.

26.2. Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate, în condiţiile prevăzute de dispoziţiile Codului Civil, cu acceptul achizitorului, obligaţiile născute rămânând în sarcina părţilor contractante, astfel cum au fost stipulate şi asumate iniţial.

26.3 Solicitările de plată către terţi pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condiţiile articolului 26.2.

26.4. Încălcarea art. 26.1 şi art.26.2 dă dreptul Achizitorului la aplicarea pactului comisoriu reglementat de art. 1553 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, contractul fiind reziliat de plin drept, fără punere în întârziere, fără acţiune în justiţie şi fără nicio altă formalitate prealabilă.

27. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

27.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

28. COMUNICĂRI

28.1. (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă şi în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât şi în momentul primirii.

28.2. Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, fax sau e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

29. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

29.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

30. DISPOZIŢII FINALE

30.1 Prezentul contract a fost încheiat in data de 01.04.2026, în doua exemplare, unul pentru achizitor şi unul pentru prestator.

<table>
<tr><td colspan="3">Achizitor: Spitalul Clinic de Ortopedie Traumatologie si TBC Osteoarticular “FOISOR”</td><td>FURNIZOR ,</td></tr>
<tr><td>MANAGER INTERIMAR,
Dr. DRAGOSLOVEANU SERBAN</td><td>DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL INTERIMAR,
Ec. PETICA MIHAELA</td><td>CONSILIER JURIDIC
MACHEDON ION BOGDAN</td><td>Administrator,
Dragan Florin Cristian</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="2">CFPP (Control financiar preventiv) : Ec. Purdila Narcisa Raluca</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>Intocmit, Ec. Stoian Magdalena</td><td colspan="3"></td></tr>
</table>